

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO AYUDA DE MEMORIA	Código: FOR-GD-040
		Versión: 1
		Fecha: I2026022259 – 07/07/2026
		Página: 1 de 2

Lugar	<i>Comunidad de cuidado San José</i>
Fecha	<i>18 de agosto de 2026 5:30 pm a 6:45 pm</i>
Tema	Inducción Nuevo Talento Humano del mes junio jefe de Enfermería
Desarrollo	<p>Se inicio reunión el día 18 de agosto del 2026 en la Comunidad de Cuidado San José, con las personas que intervienen según listado de asistencia, debido a las novedades presentadas en el talento humano correspondientes al mes de agosto en el área de Enfermería dando garantía de la totalidad del talento humano, sobre el anexo técnico, formatos, lineamientos y demás que se encuentran estipulados para el buen desarrollo de las tareas y actividades programadas por la Comunidad de Cuidado, para conocimiento y desempeño de los diferentes puestos de trabajo dando una breve descripción de lo que conlleva el desarrollo, cumplimiento y no cumplimiento de estos, trabajando en el bienestar de las personas mayores, se realiza igualmente la socialización.</p> <p>Para el conocimiento del anexo técnico se realiza la descripción de los diferentes componentes que se estipulan a lo largo de todo el documento, una vez identificados y descritos se procede a verificar los diferentes compromisos de cada área encargada a la cual ingresa según el cargo, de la cual se deben dar cumplimiento en el transcurso de todo el contrato con el convenio 6768-2026. Se da a conocer el uso de los formatos, instrumentos, documentos, lineamientos y demás que se encuentran publicados en el mapa de procesos de la secretaria Distrital de Integración Social colocando en conocimiento para el desarrollo de las diferentes actividades u obligaciones establecidas al cargo. Luego de realizar la explicación sobre el anexo técnico, en una breve descripción se dará a conocer el tema de inducción, reinducción, bienestar y desarrollo personal de los trabajadores de la unidad operativa.</p> <p>Se realizo la integración de los participantes a la unidad operativa en el área correspondiente, se realizó una breve descripción de sus cargos y funciones resaltando el cuidado e integridad de las personas mayores como prioridad ante las actividades que se ejecuten. Además, se realiza una descripción de las obligaciones contractuales de cada uno de dos empleados enfatizando en principios como la responsabilidad, honestidad y puntualidad, se hace entrega de los insumos de trabajo y obligaciones estipuladas en el anexo técnico para de las diferentes áreas, vinculando a la atención de las personas mayores en el área de trabajo. Posteriormente se realiza recorrido por las instalaciones donde van a desempeñar sus respectivas funciones. Se da formalmente la bienvenida a la Fundación Obras de Misericordia con Cristo Construyendo Vida Comunidad de Cuidado San José y deseándoles éxitos en las funciones que han de desempeñar.</p> <p>Finalmente se procede a la realización del cuerpo del formato de ayuda de memoria, como soporte del cumplimiento de la obligación contraída.</p> <p>Evidencia Fotográfica</p>

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO AYUDA DE MEMORIA	Código: FOR-GD-040
		Versión: 1
		Fecha: I2026022259 – 07/07/2026
		Página: 2 de 2

	<div><div>San Jose Chinauta, Fusagasugá, Cundinamarca ago 18,2026 06:39:00 p.m.</div></div>			
Asistentes	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia	Firma
	Johanna Mesa Camelo	Coordinadora	Comunidad de Cuidado San José	
	William Jean Pierre Quintero Pérez	Jefe de Enfermería	Comunidad de Cuidado San José	
Compromisos	Actividad	Responsable		Fecha límite
	N/A	N/A		N/A
Próxima reunión	No aplica			
Elaboró	Johanna Mesa Camelo			